

INFORMACJA
O REALIZACJI UCHWAŁ I DZIAŁALNOŚCI
BURMISTRZA MIASTA SOKOŁÓW PODLASKI
w okresie międzysesyjnym

Informacja obejmuje działalność Burmistrza Miasta i realizację uchwał Rady Miejskiej w okresie międzysesyjnym tj. od XXIX sesji, która odbyła się w dniu 29 stycznia 2026 roku.

Do uchwał podjętych podczas sesji organy nadzoru nie wnosiły uwag, a ich realizacja jest zgodna z obowiązującym prawem.

Na podstawie uchwał Rady Miejskiej podlegających wykonaniu przez Burmistrza Miasta Sokołów Podlaski podjęto następujące działania:

1. Przyjęto do realizacji uchwałę w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Miasta Sokołów Podlaski na lata 2026-2039.
2. Przyjęto do realizacji uchwałę w sprawie zmian w budżecie Miasta Sokołów Podlaski na rok 2026.
3. Przyjęto do realizacji uchwałę w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2026 rok.
4. Przyjęto do realizacji uchwałę w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Inwestycji i Finansów na 2026 rok.
5. Przyjęto do realizacji uchwałę w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Gospodarki i Spraw Społecznych na 2026 rok.
6. Przyjęto do realizacji uchwałę w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Rozwoju na 2026 rok.
7. Przyjęto do realizacji uchwałę w sprawie zatwierdzenia planu pracy Komisji Skarg Wniosków i Petycji na 2026 rok.
8. Przyjęto do realizacji uchwałę w sprawie rozpatrzenia petycji.

W okresie międzysesyjnym Burmistrz Miasta wydał 15 zarządzeń w sprawach:

- zmian w budżecie Miasta w 2026 r.;
- harmonogramu czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2026/2027 do przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych, klas I szkół podstawowych oraz klas VII oddziałów dwujęzycznych w Publicznej Szkole Podstawowej nr 1 im. J. Kusocińskiego-prowadzonych przez Miasto Sokołów Podlaski, a także kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów;
- naboru dwóch przedstawicieli organizacji pozarządowych do prac w Komisji Konkursowej opiniującej oferty złożone w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego z zakresu kultury i sztuki oraz upowszechnianiu kultury fizycznej i sportu na terenie miasta Sokołów Podlaski;
- zmiany zarządzenia nr 209/2025 Burmistrza Miasta Sokołów Podlaski z dnia 31.12.2025 w sprawie przyjęcia planu finansowego zadań zleconych gminie na rok 2026;
- powołania Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w ogłoszonym, otwartym konkursie ofert na realizację zadań publicznych z zakresu Kultury i Sztuki oraz upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2026 r.;
- zatwierdzenia dokumentacji bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego i udzielenie akredytacji bezpieczeństwa teleinformatycznej dla systemu teleinformatycznego przeznaczonego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” w Urzędzie Miasta Sokołów Podlaski;
- powołania Komisji Rekrutacyjnej do dokonania naboru na wolne stanowisko urzędnicze-Naczelnika Wydziału Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Urzędzie Miasta Sokołów Podlaski;
- rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację w 2026 r. zadania publicznego Miasta Sokołów Podlaski w zakresie upowszechniania kultury fizycznej, sportu, kultury i sztuki;
- zmiany zarządzenia nr 110/2019 Burmistrza Miasta Sokołów Podlaski z dnia 24.07.2019 w sprawie zasad przydzielania pracownikom Urzędu Miasta w Sokołowie Podlaskim odzieży i obuwia roboczego oraz środków ochrony indywidualnej;

- przedłożenia sprawozdania z wykonania budżetu miasta Sokołów Podlaski za rok 2025, sprawozdań rocznych z wykonania planów finansowych samorządowych instytucji kultury za 2025 rok oraz informacji o stanie mienia Miasta.
- Zmiany zarządzenia nr 137/2025 z dnia 17 lipca 2025 dotyczącego składu Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

WYDZIAŁ FINANSOWO-BUDŻETOWY

Realizacja budżetu na dzień 28.02.2026 r.

Dochody budżetu Miasta zrealizowały się w 24,65 % w stosunku do planu, w tym:

- dochody bieżące – 25,66 %
- dochody majątkowe – 2,58 %.

Dochody podatkowe zrealizowały się na 28.02.2026 r. następująco:

- udziały w PIT- 30,31 %
- udziały w CIT – 16,67 %;
- podatek od nieruchomości
 - os. prawne – 15,04 %;
 - os. fizyczne – 16,03 %;
- środki transportu
 - os. prawne – 49,01 %;
 - os. fizyczne – 28,80 %;
- opłata skarbową – 17,01 %;
- podatek od spadków i darowizn – 51,97 %;
- podatek od czynności cywilnoprawnych
 - os. prawne – 8,27 %;
 - os. fizyczne – 21,52 %;
- karta podatkowa – 11,89 %;
- opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi – 16,92 %.

Wydatki budżetu Miasta zrealizowały się w 15,67 % względem planu, w tym:

- wydatki bieżące – 17,49 %;
- wydatki majątkowe – 0,07 %.

Za dwa miesiące roku 2026 budżet zamyka się nadwyżką w wysokości 12 585 500,69 zł.

Zachowana została relacja wynikająca z art.242 ustawy o finansach publicznych, tzn. dochody bieżące są większe niż wydatki bieżące, w związku z tym na 28.02.2026r wystąpiła nadwyżka operacyjna w wysokości 12 429 111,04 zł.

Księgowość podatkowa i windykacja

Informacja międzysesyjna dotycząca umorzeń, odroczeń i rozłożenia na raty w podatkach lokalnych.

	OSOBY FIZYCZNE					
	Podatek od nieruchomości		Podatek rolny		Podatek od środ.k.transp.	
	Ilość podań	Kwota	Ilość podań	Kwota	Ilość podań	Kwota
Umorzenia	0					
Odroczenia						
Rozłożenie na raty	0					

	OSOBY PRAWNE					
	Podatek od nieruchomości		Podatek rolny		Podatek od środ.k.transp.	
	Ilość podań	Kwota	Ilość podań	Kwota	Ilość podań	Kwota
Umorzenia	2	49 371,00*				
Odroczenia						
Rozłożenie na raty						

* - Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej na kwotę 32.043,00 zł;

- OSP Sokołów Podlaski na kwotę 17.328,00 zł.

Wystawiono **115** tytułów wykonawczych do Urzędu Skarbowego w związku z zaległościami płatności podatków.

Wystawiono **2** upomnienia dla osób fizycznych, w tym:

- opłata za gospodarowanie odpadami – 2 upomnienia

Wystawiono **1** upomnienie dla osób prawnych, w tym:

- opłata za gospodarowanie odpadami – 1 upomnienie

Przygotowano oraz wprowadzono **190** deklaracji na podatek od środków transportowych DT-1.

Wystawiono **7** zaświadczenia ZAS-W o niezaleganiu w podatkach.

Wystawiono **20** zawiadomień EZW (korekta tytułów wykonawczych) w związku z wpłatami zaległych podatków wyegzekwowanych przez Komornika Sądowego.

Wymiar podatków

Wystawiono **9140** decyzji wymiarowych w zakresie podatku od nieruchomości, podatku rolnego oraz zobowiązania łącznego dla osób fizycznych.

W wyniku przeprowadzonych postępowań podatkowych wystawiono **71** decyzji wymiarowych i zmieniających w zakresie podatku od nieruchomości i podatku rolnego dla osób fizycznych i prawnych.

Wezwano **60** podatników do złożenia informacji podatkowych.

Przeprowadzono **178** postępowań w związku z otrzymanymi ze Starostwa Powiatowego w Sokołowie Podlaskim (ewidencja gruntów i budynków) zmianami dotyczącymi własności, powierzchni gruntów i nieruchomości.

Udzielono odpowiedzi na **17** wniosków o udostępnienie danych osobowych.

Przeprowadzono **7** postępowań w związku z otrzymanymi zawiadomieniami o zakończeniu budowy z Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego.

Rozpatrzono **36** wniosków o zwrot podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej - wydano 36 decyzji przyznających zwrot podatku akcyzowego.

Sprawdzono pod względem zgodności ze stanem faktycznym 210 złożonych deklaracji na podatek o nieruchomości, rolny i leśny od osób prawnych oraz jednostek nie posiadających osobowości prawnej.

Wydział Finansowo Budżetowy prowadzi wszystkie sprawy finansowe Urzędu Miasta.

Na bieżąco prowadzona jest kompleksowa obsługa księgowa miejskich jednostek budżetowych tj. Zespołu Szkolno-Przedszkolnego Nr 1, 5 szkół, 3 przedszkoli, Żłobka Miejskiego oraz OSiR i ŚDS.

W zakresie planowania przestrzennego oraz komunalnych zasobów mieszkaniowych

1. Prowadzenie rejestrów wniosków o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i lokalizacji celu publicznego – zarejestrowano 66 wniosków.
2. Wydawanie informacji o przeznaczeniu terenu i wypisu ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta oraz wydawanie wypisów i wyrysów z planu miejscowego oraz zaświadczeń w sprawie obszarów zdegradowanych i obszarów rewitalizacji – 19 sztuk.
3. Prowadzenie rejestrów decyzji o warunkach zabudowy oraz lokalizacji inwestycji celu publicznego, wydano 13 decyzji o warunkach zabudowy.
4. Bieżąca korespondencja, dotycząca planowania przestrzennego.
5. Bieżące rozliczanie faktur za zadania z dziedziny planowania przestrzennego.
6. Przygotowanie zmian prawomocnych decyzji o warunkach zabudowy i lokalizacji celu publicznego – 7 sztuk.
7. Prace związane z Miejscowym Planem Zagospodarowania Przestrzennego „Nowa Piłsudskiego”, przygotowanie danych przestrzennych do publikacji w Systemie Informacji Przestrzennej Miasta Sokołów Podlaski.
8. Prace przy planie ogólnym miasta Sokołów Podlaski.
9. Przygotowanie materiałów i odpowiedzi dotyczących wniosków o udostępnienie informacji publicznej – 4 sztuki.
10. Prace przy wnioskach o uznanie za stronę postępowania administracyjnego.
11. Wydano 7 decyzji zatwierdzających projekt podziału nieruchomości położonych na terenie miasta Sokołów Podlaski oraz wydano 2 postanowienia opiniujących wstępne projekty podziału nieruchomości.
12. Prowadzenie spraw w gospodarce mieszkaniowej, przyjmowanie wniosków o przydział lokali socjalnych, komunalnych, aktualizacja wniosków, współpraca ze społeczną komisją mieszkaniową, współpraca i nadzór w zakresie zasobów mieszkaniowych Miasta z S.T.B.S. sp. z o.o., sprawozdawczość do GUS.
13. Wyrażona została zgoda w 3 przypadkach na przedłużenie umowy najmu socjalnego lokalu na następny okres dotychczasowym najemcom lokalów.
14. Wyrażono zgodę w 2 przypadkach na ponowne zawarcie umowy najmu socjalnego lokalu, z osobami które utraciły tytuł prawny do lokalu.

15. Wyrażono zgodę w 1 przypadku na zawarcie umowy najmu na czas nieoznaczony, z osobami którym umowy najmu socjalnego po upływie oznaczonego w niej czasu wygasła, które przekraczają kryteria dochodowe na najem socjalny, przy spełnieniu kryteriów dochodowych na najem na czas nieoznaczony.
16. Wydano 7 zawiadomień o ustaleniu numerów porządkowych dla budynków położonych na terenie miasta Sokołów Podlaski.

W zakresie mienia komunalnego

1. Ogłoszenie przetargu nieograniczonego na najem lokalu użytkowego

- **Zarządzenie Nr 24/2026** – w sprawie ogłoszenia przetargu nieograniczonego na najem lokalu usługowego położonego w Sokołowie Podlaskim przy ul. Wolności, powołania komisji przetargowej, zatwierdzenia regulaminu i ogłoszenia o przetargu – lokal znajdujący się na parterze w budynku Urzędu Miasta z przeznaczeniem na prowadzenie działalności gastronomicznej

2. Sprzedaż lokalu mieszkalnego na rzecz jego najemcy

- Zarządzenie Nr 34/2026 – w sprawie sprzedaży lokalu mieszkalnego będącego własnością Miasta Sokołów Podlaskiego, położonego w Sokołowie Podlaskim przy ul. Wolności 10 m 9.

3. Sprzedaż nieruchomości – wpływy do budżetu:

- lokal niemieszkalny (garaż) przy ul. 8 Sierpnia – **30 000,00 zł**,
- działkę przy ul. Węgrowskiej - **20 100zł**.

4. Przygotowanie dokumentacji do notariusza

Sporządzono dokumentację do kancelarii notarialnej w celu sporządzenia aktów notarialnych – 2 szt.

5. Rozpoczęto procedurę sprzedaży trzech lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców

-zlecono wycenę nieruchomości – 3 lokali

6. Rozpoczęto procedurę sprzedaży działki tzw. resztówki, trzech lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców

-zlecono wycenę 1 działki

7. Naliczanie opłat

- użytkowanie wieczyste – naliczono opłaty z tytułu zmiany użytkownika wieczystego (15 przypadków),
- przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności – naliczono opłaty związane ze zmianą właściciela działki (5 przypadków).

8. Naniesienie zmian w programie komputerowym OGN odnośnie:

- opłat za użytkowanie wieczyste gruntów naliczonych na 2026r

- opłat za trwałe zarząd gruntów naliczonych na 2026r

10. Przygotowanie przypisów i odpisów opłat

Sporządzono przypisy opłat z tytułu użytkowania wieczystego gruntów oraz trwałego zarządu na 2026r.

11. Obsługa mieszkańców w sprawach regulacji stanu prawnego dróg miejskich

W okresie międzysesyjnym prowadzono szereg rozmów z mieszkańcami, dotyczących nieuregulowanego stanu prawnego dróg miejskich. Praca miała charakter głównie informacyjno-doradczy i odbywała się w formie spotkań i konsultacji bezpośrednich. Zakres działań obejmował:

- Udzielanie informacji dot. procedur regulowania stanu prawnego gruntów pod drogami publicznymi.
- Weryfikację ustnych zgłoszeń mieszkańców w terenie.
- Współpracę z zainteresowanymi stronami w celu ustalenia przebiegu granic działek, w przypadku braku dokumentacji.
- Pomoc w kompletowaniu dokumentów niezbędnych do wszczęcia procedur administracyjnych w przyszłości.

10. Przygotowano materiały niezbędne do powołania komisji ds. szacowania szkód w gospodarstwach rolnych i działkach specjalnych produkcji rolnej, w których wystąpiły szkody spowodowane przez niekorzystne zjawiska atmosferyczne,

12. Obsługa interesantów

Prowadzono bieżącą obsługę interesantów w zakresie:

- mienia komunalnego,

- rolnictwa,
- sprzedaży i najmu nieruchomości,
- służebności, dzierżawy oraz przekształceń prawnych.

13. Rozliczanie faktur

Dokonywano bieżących rozliczeń faktur za zadania związane z gospodarowaniem mieniem komunalnym.

14. Korespondencja

Prowadzono korespondencję w zakresie spraw:

- mienia komunalnego,
- rolnictwa,
- sprzedaży i najmu nieruchomości oraz innych bieżących zagadnień.

15. Udział w rozprawie sądowej w sprawie zasiedzenia nieruchomości Miasta Sokółowa Podlaski jako świadek

W zakresie udzielania zamówień publicznych

ZAMÓWIENIA PONIŻEJ 170.000 zł

1. Postępowanie w trybie oferty cenowej z dnia 23 stycznia 2026 roku na **mechaniczne naprawy dróg gruntowych na terenie miasta Sokółowa Podlaskiego** – postępowanie zakończone, wykonawca: BUCZYŃSKI USŁUGI TRANSPORT HANDEL JERZY BUCZYŃSKI z Sokółowa Podlaskiego;
2. Postępowanie w trybie oferty cenowej z dnia 23 stycznia 2026 roku na **bieżące utrzymanie dróg gminnych na terenie miasta Sokółów Podlaski w 2026 roku** – postępowanie zakończone, wykonawca: DOMAŃSKI GRZEGORZ PRZEDSIĘBIORSTWO HANDLOWO – USŁUGOWE DOMEX z Sokółowa Podlaskiego;
3. Postępowanie w trybie oferty cenowej z dnia 23 stycznia 2026 roku na **sporządzenie ekspertyzy technicznej wraz z analizą opłacalnością przebudowy i rozbudowy budynku na strzelnicę zlokalizowanego na terenie Parku Przemysłowego Sokółów Podlaski** – postępowanie zakończone, wykonawca: ARCHIS PROJEKT PRACOWNIA PROJEKTOWA KAMIL RYBIŃSKI z Radomia;
4. Postępowanie w trybie oferty cenowej z dnia 23 stycznia 2026 roku na **opracowanie wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami w ramach ogłoszonego przez Mazowiecką Jednostkę Wdrażania Programów Unijnych w Warszawie konkursu nr**

FEMA.09.01-IP.01-079/25, Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Priorytet IX Mazowsze bliższe obywatelom dzięki Funduszom Europejskim, Działanie 9.1 Rewitalizacja miast, Typ projektów: Ochrona, rozwój i promowanie dziedzictwa kulturowego – postępowanie unieważnione – nie wpłynęły oferty;

5. Postępowanie w trybie oferty cenowej z dnia 03 lutego 2026 roku na **opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej budowy oświetlenia ulicznego w ulicach: Aleja 550-lecia, Ks. Brzóska, Międzyrzeckiej, Krótkiej, odchodzącej od ul. Próżnej, Św. Franciszka oraz plac przy ul. Węgrowskiej w Sokołowie Podlaskim** – postępowanie zakończone, wykonawca: GW PROJEKT GRZEGORZ WIŚNIEWSKI z Siedlec;
6. Postępowanie w trybie oferty cenowej z dnia 11 lutego 2026 roku na **wykonanie serwisu www miasta Sokołów Podlaski wraz z przeniesieniem wskazanej zawartości z obecnie funkcjonującego serwisu** – postępowanie zakończone, wykonawca: BIZNES INSPIRACJE EWA ROT - BUGA z Warszawy;
7. Postępowanie w trybie oferty cenowej z dnia 24 lutego 2026 roku na **opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania pn. Budowa Centrum Rekreacyjno-Sportowego Cukrownia Sokołów - skatepark wraz z obiektami towarzyszącymi i infrastrukturą** – postępowanie zakończone, wykonawca: M – PROJEKT INWESTYCJE SP. Z O. O. z Węgrowsa;
8. Postępowanie w trybie oferty cenowej z dnia 05 marca 2026 roku na **dostawę kruszywa na bieżące naprawy dróg miejskich mieście Sokołów Podlaski** – postępowanie w toku;
9. Postępowanie w trybie oferty cenowej z dnia 16 marca 2026 roku na **opracowanie projektów decyzji o warunkach zabudowy oraz projektów decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego** – postępowanie w toku;
10. Postępowanie w trybie oferty cenowej z dnia 16 marca 2026 roku na **przeprowadzenie pielęgnacji drzew zlokalizowanych na terenie miasta Sokołów Podlaski** – postępowanie w toku;
11. Postępowanie w trybie oferty cenowej z dnia 16 marca 2026 roku na **dostawę sadzonek kwiatów do rabat miejskich w mieście Sokołów Podlaski** – postępowanie w toku.

ZAMÓWIENIA POWYŻEJ 170.000 zł

1. Postępowanie w trybie podstawowym z dnia 09 grudnia 2025 roku na **pielęgnację terenów zieleni miejskiej wraz z utrzymaniem czystości alejek, placów miejskich i ciągów pieszo – rowerowych w Sokołowie Podlaskim** - postępowanie zakończone, wykonawca: DARIUSZ ŁOJEK z Węgrowa;
2. Postępowanie w trybie podstawowym z dnia 11 marca 2025 roku na **rozbudowę i adaptację budynku Żłobka Miejskiego zlokalizowanego w Sokołowie Podlaskim przy ul. Ks. Bosco 6 – dostawa i montaż wyposażenia związanego z realizacją zadania** - postępowanie w toku.

ZAMÓWIENIA POWYŻEJ kwot unijnych

1. Postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego na **odbieranie i transport odpadów komunalnych z terenu Miasta Sokołów Podlaski** - postępowanie w toku.

W zakresie pozyskiwania środków finansowych z zewnątrz na realizację zadań Miasta

Bieżąca realizacja projektów:

- Program Rządowy „Czyste Powietrze”,
- „Mazowsze bez smogu”,
- „Cyberbezpieczny Samorząd w Urzędzie Miasta Sokołów Podlaski”,
- „Rozbudowa wraz z adaptacją, zakupem i montażem wyposażenia Żłobka Miejskiego w Sokołowie Podlaskim”,
- „Modernizacja budynku Podlaskiego Młodzieżowego Centrum Sportowo-Rekreacyjnego w Sokołowie Podlaskim”,
- „Mazowiecka Szkoła Przyszłości”,
- Przyjazna szkoła 2026,
- Realizacja zadań z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej.

Złożone wnioski:

W dniu 12 lutego 2026r. do Fundacji Orły Sportu złożony został wniosek na prowadzenie działań sportowych na terenie kompleksu "Moje Boisko ORLIK 2012", w ramach programu "Aktywny As".

W dniu 17 lutego 2026r. do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego złożone zostały wnioski pn. "Dotacja schroniska dla zwierząt w Sokołowie Podlaskim" oraz "Zapobieganie bezdomności zwierząt w Mieście Sokołów Podlaski w 2026" do Programu Mazowsze dla Zwierząt 2026.

W dniu 26 lutego 2026r. do Ministerstwa Sportu i Turystyki złożony został wniosek o dofinansowania pn.

„Modernizacja budynku Podlaskiego Młodzieżowego Centrum Sportowo - Rekreacyjnego (pływalni miejskiej) przy ul Bulwar 1 w Sokołowie Podlaskim - modernizacja (remont) istniejącej szatni do obsługi pływalni wraz z wyposażeniem i instalacjami do programu "Szatnia na medal".

W dniu 2 marca 2026r. do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego złożony został wniosek o dofinansowanie pn. "Bezpieczny Sokołów Podlaski – modernizacja systemu monitoringu miejskiego" do Rządowego Programu Ograniczania Przestępczości i Aspołecznych Zachowań Razem bezpieczniej 2026.

W dniu 5 marca 2026r. do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego złożony został wniosek o dofinansowanie pn. "Modernizacja budynku Podlaskiego Młodzieżowego Centrum Sportowo – Rekreacyjnego w Sokołowie Podlaskim (modernizacja instalacji wentylacyjnej oraz rozbudowa infrastruktury rekreacyjnej) do programu "Instrument Wsparcia Inwestycji Samorządowych - Mazowsze Pomaga".

W dniu 9 marca 2026r. do Mazowieckiego Urzędu Wojewódzkiego złożony został wniosek o udzielenie dotacji na realizację zadań zleconych z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej w ramach Obszaru I dla JST z terenu Mazowsza.

Otrzymane dofinansowanie

W dniu 16 lutego 2026r. Miasto otrzymało informacje o umieszczeniu zadania pn. "Przebudowa Alei 550-Lecia na odcinku od km 0+881,00 do km 2+198,00 w Sokołowie Podlaskim" na 28 miejscu zatwierdzonej przez Prezesa Rady Ministrów liście podstawowej zadań gminnych rekomendowanych do dofinansowania ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg na 2026r., wartość dofinansowania 4 862 720,61 zł (80 % wartości zadania).

W dniu 6 lutego 2026r. Miasto podpisało umowę z Ministerstwem Sportu i Turystyki na dofinansowanie zadania pn. "Budowa boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni ze sztucznej

trawy wraz z zapleczem szatniowym i infrastrukturą towarzyszącą, na terenie Publicznej Szkoły Podstawowej nr 6 w Sokołowie Podlaskim” w wysokości 349 000,00 zł.

W dniu 24 lutego 2026r. Sejmik Województwa Mazowieckiego podjął uchwałę w sprawie udzielenia przez Województwo Mazowieckie pomocy finansowej na realizację zadania pn. “Budowa boiska wielofunkcyjnego o nawierzchni ze sztucznej trawy wraz z zapleczem szatniowym i infrastrukturą towarzyszącą, na terenie Publicznej Szkoły Podstawowej nr 6 w Sokołowie Podlaskim” w wysokości 349 000,00 zł. W dniu 5 marca 2026r. Miasto przesłało niezbędne informacje od podpisania umowy o dofinansowanie.

Wnioski planowane do złożenia:

Do 13 marca 2026r. do Ministerstwa Sportu i Turystyki zostanie złożony wniosek o dofinansowanie do Programu rozwoju infrastruktury sportowej w województwach Edycja 2026 na budowę skateparku na terenie dawnej cukrowni.

Do 16 marca 2026r. do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego zostanie złożony wniosek o dofinansowanie do Programu “Mazowsze dla Klimatu 2026” na budowę tężni- inhalatorium na terenie skweru miejskiego.

W zakresie przygotowania i realizacji inwestycji miejskich

1. Przygotowanie materiałów na przetargi:
 - Dostawa i montaż wyposażenia do rozbudowanej części Żłobka Miejskiego
 - Bieżące utrzymanie dróg gminnych
 - Mechaniczne naprawy dróg gruntowych na terenie miasta
 - Dostawa kruszywa na bieżące naprawy dróg gminnych
 - Opracowanie dokumentacji projektowo kosztorysowej budowy oświetlenia ulicznego w ulicach: Aleja 550lecia, Ks. Brzóska, Międzyrzeckiej, Krótkiej, odchodzącej od ul. Próznej, Św. Franciszka oraz plac przy ul. Węgrowskiej
 - Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy Centrum Rekreacyjno-Sportowego Cukrownia Sokołów - skatepark wraz z obiektami towarzyszącymi i infrastrukturą
2. Bieżący nadzór nad projektowaniem inwestycji, realizacją i budową:
 - Modernizacja budynku pływalni miejskiej - modernizacja pomieszczeń basenowych: głównej hali basenowej, szatni, łazienek, natrysków
 -
 - Rozbudowa i adaptacja budynku Żłobka Miejskiego przy ul. ks. Bosco 6 – kontynuacja zadania
 - Aktualizacja dokumentacji kosztorysowej wymiany instalacji wentylacji mechanicznej w budynku pływalni miejskiej

- Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej budowy oświetlenia ulicznego w ulicach: Tęczowa, Błękitna, Radosna, Św. Huberta i Św. Zofii, Szmaragdowa i Boczna.
- Usługa przewozów autobusem w ramach komunikacji miejskiej na terenie Miasta
- 3. Zakończenie i odbiór wykonanych robót:
 - Opracowanie dokumentacji projektowej budowy sieci wodociągowej i kanalizacji sanitarnej w ul. Projektowanej od ul. Węgrowskiej
- 4. Zezwolenia na lokalizację obcego urządzenia w pasach drogowych dróg gminnych – 9 decyzji,
- 5. Zezwolenia na zajęcie pasa drogowego – 4 decyzje,
- 6. Decyzje o naliczeniu opłat rocznych za zajęcie pasa drogowego – 3 decyzje,
- 7. Opiniowanie projektów czasowej organizacji ruchu – 2 szt.
- 8. Bieżący nadzór i monitoring dróg gminnych pod kątem:
 - Stanu nawierzchni i oznakowania ulic miejskich,
 - Wymiany i naprawy zniszczonego oznakowania na drogach miejskich,
 - Zimowego utrzymania dróg.
- 9. Bieżący codzienny monitoring stanu urządzeń oświetlenia ulicznego oraz zlecenie napraw zgłoszonych i zauważonych awarii i usterek.
- 10. Przyjmowanie i rejestrowanie wniosków mieszkańców i instytucji o wpisanie inwestycji do budżetu miasta.

W zakresie gospodarki komunalnej i ochrony środowiska

Utrzymanie zieleni:

- Nadzór nad pracami objętymi umową na „Bieżącą konserwację zieleni miejskiej wraz z utrzymaniem alej i placów na terenach zieleni w m. Sokołów Podlaski”

Pozostała działalność:

- Przeprowadzono 1 postępowanie administracyjne w sprawie wydania zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów. Wniosek został rozpatrzony zgodnie z żądaniem stron.
- Przyjęto, od osób fizycznych, 10 zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew. Po przeprowadzeniu uproszczonego postępowania we wszystkich przypadkach wydano milczącą zgodę.
- Przygotowano materiały przetargowe dla zdania dot. pielęgnacji i wycinki wysokich drzew na terenach zieleni miejskiej.
- Prowadzony jest bieżący nadzór nad gospodarką energetyczną obiektów należących do Miasta oraz jednostek podległych.
- Przyjmowane są wnioski od mieszkańców miasta na rok 2026 na zadanie pn. „Wymiany pokryć dachowych z płyt azbestowo-cementowych na terenie Miasta Sokołów Podlaski”. Zadanie polega na utylizacji pokryć dachowych zawierających azbest w tym: demontaż, transport, unieszkodliwienie na składowisku odpadów niebezpiecznych.

- Sporządzono sprawozdania do Głównego Urzędu Statystycznego za rok 2025 w zakresie dotyczącym działalności wydziału.
- Sporządzono roczne raporty do Krajowego Ośrodka Bilansowania i Zarządzania Emisjami oraz za korzystanie ze środowiska.
- Sporządzono raporty za 2025 r. dotyczące wyrobów zawierających azbest należących do osób fizycznych oraz wykorzystywanych przez Miasto Sokołów Podlaski.
- Przeprowadzono są 2 postępowania w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia.
- Sporządzono sprawozdanie za 2025 r. z wykonania obiektów małej retencji wodnej.
- Sporządzono sprawozdanie z realizacji działań zawartych w planach gospodarowania wodami,
- Sporządzono sprawozdania z zakresu gospodarki komunalnej i mieszkaniowej do GUS.
- Sporządzono sprawozdanie z realizacji działań naprawczych wykonanych w 2023 r. wynikających Programu Ochrony Powietrza Województwa Mazowieckiego.
- Sporządzono i przekazano sprawozdanie do Marszałka Województwa Mazowieckiego za gospodarowanie miejskim funduszem ochrony środowiska.
- Opracowano i złożono wnioski o udzielenie pomocy finansowej w ramach Programu „Mazowsze dla miejsc pamięci 2026” dla wykonania prac remontowych przy grobie wojennym na terenie cmentarza przy ul. Bartoszewej w Sokołowie Podlaskim.
- Przyjmowane są i weryfikowane deklaracje właścicieli lub zarządców budynków o posiadanych źródłach ciepła lub źródłach spalania paliw i wpisywane do Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków prowadzonej przez Główny Urząd Nadzoru Budowlanego, zgodnie z obowiązkiem wynikającym z art. 27a ust. 2 pkt 1 lit. a i c ustawy z dnia 21.11.2008r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów oraz o centralnej ewidencji emisyjności budynków.
- Wywiązując się z obowiązków wskazanych w Programie Ochrony Powietrza Województwa Mazowieckiego i tzw. uchwały antysmogowej ciągle prowadzone są kontrole urządzeń grzewczych oraz jakości spalanych w nich paliw w gospodarstwach domowych i przedsiębiorstwach. Równolegle podczas kontroli palenisk sprawdzany jest sposób gospodarowania odpadami komunalnymi i częstotliwość odbioru odpadów z nieruchomości.
- Prowadzony jest ciągły monitoring jakości powietrza poprzez zamontowane specjalne sensory jakości powietrza zlokalizowane na terenie miasta. Obecnie na terenie miasta są 3 takie urządzenia. Mieszkańcy mają możliwość śledzenia tych pomiarów na stronie internetowej www.sokolowpodl.pl.
- Trwa realizacja projektu pn. „Mazowsze bez smogu”. Dzięki pozyskanym środkom finansowym Miasto Sokołów Podlaski zatrudniło Ekodoradcę, który realizuje doradztwo energetyczne mieszkańcom w działaniach proekologicznych i w pozyskiwaniu funduszy, uczestniczy w kontrolach palenisk oraz udziela rad w zakresie wymiany źródeł ciepła i termomodernizacji.
- W oparciu o otrzymane komunikaty w dniach: 20.01.2026 r., 21.01.2026 r. i 09.03.2026 r. z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego dotyczący ryzyka wystąpienia przekroczenia średniodobowego poziomu dopuszczalnego dla pyłu zawieszonego PM10 w powietrzu obejmującego obszar powiatu sokołowskiego, niezwłocznie przekazano informację wielu podmiotom z terenu miasta o złej jakości powietrza z prośbą o dalsze powiadamianie społeczeństwa w tym dzieci, uczniów, rodziców i opiekunów z placówek oświatowych oraz osób biorących udział w wydarzeniach i pacjentów odwiedzających placówki medyczne.
- Rozpatrzone zgłaszane telefonicznie, osobiście oraz pisemnie różnego rodzaju wnioski, skargi, zażalenia mieszkańców miasta wynikające z zakresu wykonywanych

obowiązków wydziałowych, w tym udzielono informacji publicznych związanych z ochroną środowiska.

Kanalizacja deszczowa:

- Prowadzony jest nadzór nad bieżącą konserwacją urządzeń kanalizacji deszczowej.
- Wykonano niezbędne prace remontowe na kanalizacji deszczowej w ramach bieżącego utrzymania.
- Wydano warunki techniczne włączenia do miejskiej sieci kanalizacji deszczowej dla 1 podmiotu.
- Rozliczono opłatę zmienną za usługę wodną dot. odprowadzania wód opadowych lub roztopowych do rzeki Cetynia oraz Kościółek za IV kw. 2025 r.
- Rozliczono opłatę stałą za usługę wodną dot. odprowadzania wód opadowych lub roztopowych do rzeki Cetynia oraz Kościółek za rok 2026 r.

Oczyszczanie Miasta:

- Prowadzony jest nadzór nad wykonaniem prac w zakresie opróżniania i konserwacji koszy ulicznych;
- Prowadzony jest bieżący nadzór nad wykonaniem umowy dotyczącej odbierania i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, oraz nad prowadzeniem Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych.

Gospodarowanie odpadami komunalnymi

- Na bieżąco przyjmowane i weryfikowane są deklaracje o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.
- Na bieżąco są przyjmowane i weryfikowane deklaracje dla nieruchomości niezamieszkałych na terenie miasta Sokołów Podlaski.
- Na bieżąco prowadzona jest weryfikacja zadeklarowanych ilości oddawanych odpadów przez firmy; weryfikacja odbywa się na podstawie miesięcznych raportów przedkładanych przez firmę odbierającą odpady.
- Prowadzone są kontrole w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych na nieczystości ciekłe na terenie miasta Sokołów Podlaski,
- Prowadzone są kontrole w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnymi i częstotliwości odbioru odpadów z nieruchomości,
- Prowadzony jest rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Sokołów Podlaski.
- Zweryfikowano 14 sprawozdań składanych do Burmistrza Miasta z zakresu gospodarki odpadami, z czego dwa przedsiębiorstwa wezwano do korekty sprawozdania,
- Opracowywane jest sprawozdanie z gospodarowania odpadami komunalnymi za rok 2025, sprawozdanie przekazane zostanie Marszałkowi Województwa oraz Wojewódzkiemu Inspektorowi Ochrony Środowiska.
- Wydano 2 decyzje o rozłożeniu na raty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Zakup pozostałych usług – nadzór nad wykonaniem następujących zadań:

- Opieka nad bezdomnymi psami - zadania związane z przeciwdziałaniem rozprzestrzenianiu się wścieklizny oraz opieka nad bezdomnymi zwierzętami, pełniona przez P. Macieja Zawadzkiego zamieszkałego w Sokołowie Podlaskim. W zakres finansowania wchodzi wyłapywanie bezpańskich psów, opieka nad nimi, karmienie, sprzątanie klatek, kwarantanna, szczepienia i leczenie psów,
- Opłaty związane z funkcjonowaniem targowiska,
- Opłaty związane z funkcjonowaniem szaletu miejskiego,
- Zakupiono 2 pojemniki o pojemności 1100 litrów na odpady komunalne do PSZOK ul. Fabryczna
- Sporządzono sprawozdanie z realizacji Krajowego programu oczyszczania ścieków komunalnych za 2025 rok, sprawozdanie zostało przekazane do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Lublinie,
- Przygotowano materiały do wniosku o Dację Schroniska dla zwierząt (zakup 1 kojca) oraz do wniosku o Zapobieganie bezdomności zwierząt w Mieście Sokołów Podlaski w 2026 r. w ramach „Mazowieckiego Programu Wsparcia Zapobiegania Bezdomności Zwierząt – Mazowsze dla zwierząt 2026”

Z zakresu spraw oświatowych

1. Dokonano szczegółowej analizy, a następnie zatwierdzono zmiany w arkuszach organizacyjnych szkół i przedszkoli, wprowadzone aneksami na rok szkolny 2025/2026.
2. Wystawiono noty dot. kosztów wychowania przedszkolnego dzieci zamieszkałych na terenie innych gmin.
3. Złożono zapotrzebowanie na dodatek motywacyjny zaktualizowany o program MALUCH + Dodatek 1000+ dla pracowników pomocy społecznej, pieczy zastępczej i opieki nad dziećmi do lat 3.
4. Wprowadzono zmiany do Rejestru Żłobków dotyczące dzieci.
5. Rozliczono zwrot kosztów dowożenia dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych za miesiąc grudzień.
6. Dofinansowano wyjazd grup tanecznych PNC Dance Studio do Norwegii.
7. Sporządzono sprawozdanie z rocznej działalności jednostek oświatowych.
8. Sporządzono sprawozdanie roczne z działalności żłobków funkcjonujących na terenie Miasta Sokołów Podlaski.
9. Weryfikowano obowiązek nauki dla dzieci z terenu Miasta Sokołów Podlaski.
10. Przeprowadzono rekontrolę w jednostkach oświatowych w zakresie poprawności wprowadzania danych do Systemu Informacji Oświatowej.

11. Podjęto Uchwałę nr XXVIII/165/2026 Rady Miejskiej w Sokołowie Podlaskim z dnia 16 stycznia 2026 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXXV/226/2014 Rady Miejskiej w Sokołowie Podlaskim z dnia 4 listopada 2014 r. w sprawie utworzenia jednostki budżetowej o nazwie Żłobek Miejski w Sokołowie Podlaskim i ustaleniu statutu żłobka.
12. Podjęto Uchwałę intencyjną nr XXVIII/164/2026 Rady Miejskiej w Sokołowie Podlaskim z dnia 16 stycznia 2026 r. w sprawie zamiaru likwidacji Publicznej Szkoły Podstawowej nr 3 im. Mikołaja Kopernika w Sokołowie Podlaskim.
13. Podjęto Uchwałę nr XXVIII/163/2026 Rady Miejskiej w Sokołowie Podlaskim z dnia 16 stycznia 2026 r. w sprawie zamiaru utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 4 w Sokołowie Podlaskim.
14. Podjęto Uchwałę nr XXVIII/162/2026 Rady Miejskiej w Sokołowie Podlaskim z dnia 16 stycznia 2026 r. w sprawie zamiaru utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 3 w Sokołowie Podlaskim.
15. Podjęto Uchwałę nr XXVIII/161/2026 Rady Miejskiej w Sokołowie Podlaskim z dnia 16 stycznia 2026 r. w sprawie zamiaru utworzenia Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 2 w Sokołowie Podlaskim.
16. Podjęto Uchwałę nr XXVIII/160/2026 Rady Miejskiej w Sokołowie Podlaskim z dnia 16 stycznia 2026 r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego oraz publicznych szkół, w których zrealizowany jest obowiązek szkolny lub nauki prowadzony na terenie Miasta Sokołów Podlaski oraz trybu przeprowadzenia kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.
17. Zaktualizowano kwotę dotacji.
18. Przeprowadzono spotkanie z dyrektorami placówek oświatowych, podczas którego:
 - omówiono zasady i harmonogram rekrutacji do miejskich przedszkoli i szkół podstawowych,
 - przedstawiono terminy rekontroli danych w Systemie Informacji Oświatowej (SIO),
 - przeanalizowano zatrudnienie pracowników administracji i obsługi w przedszkolach i szkołach,
 - przedstawiono propozycje szkoleń dla kadry kierowniczej oraz specjalistów zatrudnionych w placówkach.
19. Pracownicy wydziału uczestniczyli w spotkaniach z:
 - członkami Rad Pedagogicznych PSP nr 1 i PSP nr 3,
 - rodzicami uczniów PSP nr 3 (w dniach 3 i 10 lutego 2026 r.),
 - pracownikami administracji i obsługi PSP nr 3,
 - przedstawicielami związków zawodowych ZNP oraz NSZZ „Solidarność”
20. Opracowanie wniosku do Kuratorium Oświaty o wyrażenie opinii w sprawie likwidacji Publicznej Szkoły Podstawowej nr. 3 im. Mikołaja Kopernika w Sokołowie Podlaskim.

Z zakresu spraw obywatelskich

I EWIDENCJA LUDNOŚCI I DOWODÓW OSOBISTYCH

- wydano - 378 dowodów osobistych
- przyjęto – 20 wnioski o wydanie dowodu osobistego w miejscu pobytu osoby
- nadano - 23 numerów PESEL cudzoziemcom
- wydano - 87 zaświadczeń o zameldowaniu i danych przetwarzanych w rejestrze PESEL i Rejestrze Mieszkańców
- przyjęto - 124 zgłoszeń związanych z wykonywaniem obowiązku meldunkowego
- udzielono - 43 udostępnień danych z rejestru PESEL, z rejestru mieszkańców oraz z dokumentacji związanej z dowodami osobistymi
- przyjęto – 65 wniosków o zastrzeżenie bądź cofnięcie zastrzeżenia numeru PESEL
- wydano – 1 decyzje o wymeldowaniu

II EWIDENCJA DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ

- przyjęto i rozpatrzono - 101 wniosków o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG)
- przyjęto i rozpatrzono – 8 wniosków o przyznanie Karty Dużej Rodziny
- przyjęto i rozpatrzono – 2 wnioski o przyznanie Sokołowskiej Karty 3+
- wydano – 6 decyzji o wygaszeniu zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych
- przygotowanie 3 zarządzeń w sprawie ogłoszenia wyników otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych z zakresu kultury i sztuki oraz upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2026 roku
- przygotowanie 10 umów z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych z zakresu kultury i sztuki oraz upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2026 roku

W Urzędzie Stanu Cywilnego

1. Liczba sporządzonych **aktów urodzeń** - 64 (w tym 9 transkrypcji)
małżeństw - 13 (w tym 3 transkrypcje)
zgonu - 64
2. Liczba wydanych odpisów - 965

3. Liczba wydanych zaświadczeń:

-o nadanym numerze Pesel- 55

-o zameldowaniu- 55

-zaświadczenie potwierdzające uznanie ojcostwa- 9

-stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa (do ślubu konkordatowego) - 11

4. Liczba przyjętych oświadczeń o uznaniu ojcostwa- 11

5. Usunięcie niezgodności w nr PESEL -534

6. Migracja aktu stanu cywilnego:

- aktów urodzeń- 337

-aktów małżeństwa-63

-aktów zgonu- 58

7. Liczba wzmianek i przypisków dołączanych do aktów stanu cywilnego - 328

8. Decyzje o zmianie imienia i nazwiska - 3

Z zakresu spraw obronnych, zarządzania kryzysowego oraz ochrony ludności

1. **Realizacja** „Planu zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w mieście w 2026 roku” oraz Zarządzenia Prezesa Rady Ministrów *w sprawie przedłużenia terminu obowiązywania stopni alarmowych (stopień BRAVO i stopień BRAVO - CRP)*. Obowiązywanie stopni alarmowych przedłużono do 31 maja 2026 roku.

2. **Realizacja** Zarządzenia Wojewody Mazowieckiego dot. nowych założeń Akcji Kurierskiej na terenie Województwa Mazowieckiego.

3. **Realizacja** „Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej w zakresie –

Zapotrzebowania na zakupy z obszaru II w 2026 roku w zakresie;

- Zapewnienia ciągłości dostaw podstawowych usług,
- Uzupełnienie zasobów infrastruktury niezbędnej do realizacji zadań

4. **Wydano 33 decyzje** w sprawie świadczeń rzeczowych i osobistych planowanych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji.
5. **Dokonano** weryfikacji danych dotyczących udziału strażaków ratowników OSP „CUKROWNIA” Sokołów Podl. w działaniach ratowniczych (szkoleniach) i **naliczono** stosowny ekwiwalent pieniężny.
6. **Dokonano weryfikacji**, opracowano i przesłano do Komendanta Powiatowego PSP w Sokołowie Podlaskim „**Wniosek o przyznanie świadczenia ratowniczego**” członkowi Ochotniczej Straży Pożarnej, Cukrownia”.
7. **Opracowano i przesłano** do Wojskowego Centrum Rekrutacji w Siedlcach sprawozdania o pojazdach i maszynach z terenu miasta Sokołowa Podlaskiego
8. **Kontynuacja przygotowań - do kwalifikacji wojskowej w 2026 roku.**
9. **Współorganizowano** Turniej Wiedzy Pożarniczej „*Młodzież Zapobiega Pożarom*”, konkurs jest skierowany m. in. do dzieci, młodzieży – uczniów szkół podstawowych, ma na celu popularyzowanie przepisów i kształtowanie umiejętności w zakresie ochrony ludności, ekologii, ratownictwa i ochrony przeciwpożarowej. W szczególności służy popularyzowaniu wśród dzieci i młodzieży wiedzy ze znajomości przepisów przeciwpożarowych, zasad postępowania na wypadek pożaru, praktycznych umiejętności posługiwania się podręcznym sprzętem gaśniczym, wiedzy na temat techniki pożarniczej, organizacji ochrony przeciwpożarowej, szeroko rozumianego ratownictwa oraz wiedzy z zakresu bezpieczeństwa powszechnego, a także historii i tradycji ruchu strażackiego.
10. **Dokonano analizy** i przesłano sprawozdanie do Starosty Sokołowskiego dot. przygotowań, przebiegu i realizacji zadań w ramach akcji „BEZPIECZNE FERIE 2026”. Akcja miała na **celu** zwiększenie świadomości dzieci, młodzieży i dorosłych na temat zagrożeń związanych z zimowym wypoczynkiem.

Udział Burmistrza w wydarzeniach na terenie miasta

- 22.01.2026 Obchody 163 Rocznicy Powstania styczniowego, konferencja inaugurująca projekt „Śladami Pamięci Powstańców Styczniowych”, Sokołowski Ośrodek Kultury
- 30.01.2026 IV Sesja Młodzieżowej Rady Miejskiej, UM Sokołów Podlaski
- 05.02.2026 Jubileusz 50-lecia pożycia małżeńskiego, Sala „Nova”

- 14.02.2026 złożenie kwiatów pod Pomnikiem Żołnierzy AK w 84 rocznicę powstania AK
- 21.02.2026 Koncert Grzegorza Turnaua, Sokołowski Ośrodek Kultury
- 23.02.2026 konferencja PGW Wody Polskie Zarząd Zlewni w Sokołowie Podlaskim dotyczące aktualnych zagadnień gospodarki wodnej, Starostwo Powiatowe
- 08.03.2026 koncert pianisty Marca Laforêta, Sokołowski Ośrodek Kultury
- 11.03.2026 XV Sokołowskie Targi Pracy, Edukacji i Kariery „Szarada 2026”, Zespół Szkół nr 1 im. K.K. Baczyńskiego
- 16.03.2026 konferencja z Wiceministrem Sportu i Turystyki I. Rasiem, Starostwo Powiatowe

Reprezentowanie Miasta przez Burmistrza na wydarzeniach zewnętrznych

- 02.02.2026 uroczyste podpisanie umowy na budowę drogi wojewódzkiej nr 627, odcinek miasto Sokołów Podlaski- Kosów Lacki
- 23.02.2023 koncert inauguracyjny obchody 50 rocznicy powstania KOR „KOR. Siła w jedność”, Teatr dramatyczny w Warszawie
- 24.02.2026 wizyta w Ministerstwie Sportu -spotkanie z Ministrem I. Rasiem w sprawie inwestycji sportowych oraz udział w spotkaniu Ministra Sportu J. Rutnickiego z medalistami Igrzysk Olimpijskich
- 18-19.03.2026 konferencja „Oświata Przyszłości” udział jako prelegentka w panelu „Jak zapanować nad rosnącymi kosztami utrzymania szkół”, Lublin


 BURMISTRZ
 Iwona Zublik

Sokołów Podlaski dnia 20.03.2026 r.